

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
Совета СПб ГБУ ЦССВ №9
Протокол № 2 от 26.05.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.А. Дюба

Приказ № 314\1-0

«01» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перевода, отчисления
обучающихся по образовательным программам
дополнительного образования
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Центр содействия семейному воспитанию № 9»

Санкт-Петербург
2016 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Лицензией Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 9»;
 - Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 9».
- 1.2. Положение представляет собой основанный на законодательстве официальный правовой документ, который принимается в установленном порядке решением Педагогического совета Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 9» и утверждается директором Центра.
- 1.3. Положение устанавливает порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в Центре.
- 1.4. Согласно образовательным программам, Центр ежегодно (самостоятельно) обучает воспитанников по дополнительным образовательным программам художественной направленности в соответствии с лицензией.
- 1.5. Количество групп и их наполняемость устанавливаются Центром, согласно учебному плану в пределах выделяемых бюджетных средств.
- 1.6. Прием обучающегося на любой уровень образовательных программ проходит в форме прослушивания и анализа способностей получателя услуги, определение предрасположенности к обучению различным видам искусства.
- 1.8. Центр осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями программ дополнительного образования. Нормативные сроки обучения в Центре определяется администрацией Центра в соответствии с возрастом обучающихся, учебными планами и образовательными программами.
- 1.9. Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы художественной направленности.

2. Организация приема детей

- 2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется директором Центра.

2.2. До начала приема администрация Центра информирует педагогов:
- о перечне образовательных программ и сроках их освоения в соответствии с лицензией.

- о планируемом количестве мест по группам и образовательным программам.

2.3. Педагоги проводят предварительный опрос воспитанников о желании осваивать соответствующие программы дополнительного образования. Педагог составляет списки воспитанников, в которых указывает:

- наименование программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка.

Прием документов осуществляется в установленные сроки.

Возможен дополнительный набор при наличии вакантных мест.

3. Сроки и процедура проведения приёма детей

3.1. В начале учебного года в каждой группе проводится опрос воспитанников, с целью выявления пожеланий, в какой кружок дети хотели бы посещать.

3.2. Руководители кружков проводят диагностику воспитанников, которая включает с себя: проверку музыкального слуха, памяти, чувства ритма, наличие задатков, способностей к занятиям различными видами творчества.

3.3. Зачисление в группы дополнительного образования оформляется приказом директора на основании решения руководителей кружков.

3.4. Сроки приема.

3.4.1. Прием детей в группы дополнительного образования осуществляется в период с 01 мая по 31 августа текущего года.

3.5. Дополнительный приём детей с 01 по 15 сентября текущего года.

3.5.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам приёма детей, руководитель может проводить дополнительный приём детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного приёма.

3.5.2. Дополнительный приём детей осуществляется в сроки, установленные руководителем, в том же порядке, что и приём, проводившийся в первоначальные сроки.

3.6. Основанием для отказа в приёме ребёнка является:

- заключение врача о запрете ребенку посещать занятия по выбранным образовательным программам;
- отсутствие вакантных мест в кружке;
- превышение предельной численности контингента обучающихся, установленной санитарно-гигиеническими нормами.

3.7. Приём обучающихся во время учебного года разрешен при наличии

вакантных мест.

4. Порядок отчисления обучающихся

Отчисление обучающихся из групп дополнительного образования производится:

- 4.1. при переводе обучающегося в другое учреждение;
- 4.2. при длительном непосещении кружка без уважительной причины.
- 4.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.